

公募型プロポーザル方式に係る手続開始の公示

次のとおり企画提案書の提出を招請します。

令和 3 年 1 0 月 2 2 日

契約担当官

警察大学校教務部会計課長 金澤 武 好

1 業務内容

- (1) 業務名 警察大学校食堂の業務委託
- (2) 業務内容 警察大学校内、学生食堂における食堂業務委託
詳細は説明書による。
- (3) 契約期間 令和4年4月1日から令和10年3月31日
ただし、契約期間中であっても、必要があるときは、契約を解除することができる。

2 参加資格

- (1) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。
なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別な理由がある場合に該当する。
- (2) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。
- (3) 警察当局から、暴力団又は暴力団員が実質的に経営を支配する事業者又はこれに準ずる者として、国発注業務等からの排除要請があり、当該状態が継続している者でないこと。

3 企画提案書の選定基準

- (1) 企業の経験及び業務実施能力
- (2) 当該業務実施体制
- (3) 配置予定者の経験及び業務実施能力
- (4) 業務への取り組み姿勢等
- (5) 詳細については説明書による

4 説明書の交付場所及び交付期間

- (1) 場 所 警察大学校教務部会計課
- (2) 期 間 令和3年10月22日（金）から令和3年11月24日（水）まで
（ただし、土日祝日を除く）
- (3) 時 間 9時から17時まで（11時50分から13時を除く）
上記日時において説明書を交付する。

5 契約書作成の要否

契約の締結に当たっては、契約書を作成するものとする。

6 照会先

東京都府中市朝日町3-12-1 警察大学校教務部会計課
電話 042-354-3550（内線 2152）

概要

○ 契約期間

令和4年4月1日～令和10年3月31日

契約は1年更新（4月1日から翌年3月31日）とし、当校と契約書により契約を取り交わす。なお、営業権は認めない。ただし、当方の都合により契約を短縮する場合がある。

○ 最大席数 約700席

○ 営業日 原則年中無休とする。（年末年始を除く。）

○ 営業時間

	平日	土日祝日
朝食	7:15～8:30	(8:00～9:00)
昼食	11:30～13:00	(12:00～13:00)
夕食	17:30～20:00	(17:00～19:00)

※営業時間については変更になる場合がある。

○ サービス方式 セルフサービス方式とする。

○ 食事代金の精算方式

電子マネー決済等による精算方式とする。

○ 施設設備の使用料

無償とする。

○ 業務の委託

他業者への再委託は認めない。