警察庁 内部部局
任期付職員募集のお知らせ

（一般行政事務に関する業務、係員級）

国家公務員の育児休業等に関する法律第７条第１項の規定に基づき、任期付職員を募集します。

１　職務内容

一般行政事務（庶務事務全般、出張旅費等の支給に係る業務、ＰＣ等での資料作成、資料整理、郵送業務、電話・来客対応等）

２　応募資格

以下の条件を満たしている方

・高等学校卒業又はこれと同等以上の学力を有すると認められること

・基礎的な PC 操作（Word、一太郎、Excel 等）が可能なこと

※次のいずれかに該当する者は応募できません。

（１）日本の国籍を有しない者

（２）国家公務員法第３８条の規定により国家公務員となることができない者

① 拘禁以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでの者又はその刑の執行猶予の期間中の者その他その執行を受けることがなくなるまでの者

② 一般職の国家公務員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から２年を経過しない者

③ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

（３）平成 11 年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者（心神耗弱を原因とするもの以外）

３　採用予定人数

若干名

４　採用予定時期

令和９年４月１日～令和 10 年３月 31 日（予定）

５　勤務地

警察庁本庁内部部局（東京都特別区内）

６　給与等

（１）一般職の職員の給与に関する法律に基づき、これまでの職務経歴等を考慮して決定します。

（２）手当は、職員の実情に応じて支給されます。以下は代表的なもの。

・地域手当（俸給等の 20/100）

・扶養手当

・住居手当（月額最高 28,000 円）

・通勤手当（６ヶ月定期券等の価額（１箇月あたり最高 150,000 円）

・超過勤務手当

・期末・勤勉手当（いわゆるボーナス。在職期間に応じて支給。最大で年２回）

《モデル給与例》

大学卒業後、正社員として民間企業に５年勤務した職務経験を有する場合

俸給月額 約 245,000 円前後（別途、諸手当が加算されます）

７　勤務時間・休暇

（１）勤務時間は原則１日７時間 45 分で、土・日曜日及び祝日、年末年始（12 月 29 日～１月３日）は休みです。

（２）休暇は、年次休暇、病気休暇、特別休暇（結婚、出産、忌引等）及び介護休暇等があります。

８　選考日程、選考方法及び試験地

（１）一次選考：書面による選考

（２）二次選考：作文、面接による選考

二次選考は、警察庁本庁（東京都千代田区霞が関２丁目１番２号）で行います。日時は一次選考合格者に個別にお知らせします。

９　応募方法

（１）受付期限：令和８年１１月２４日（火）まで

（２）提出書類

① 履歴書（様式任意、性別欄については任意記入、顔写真貼付、電話番号及びメールアドレスを記載）

② 職務経歴書（任意の様式により具体的な職務内容を記載）

（３）提出先

① メールの場合

メールアドレス：npa.jinji_atmark_npa.go.jp

※　迷惑メール防止のため、「@」を「_atmark_」と表示しています。

送信する際に、「_atmark_」を「@」（半角）に直してください。

※　応募書類を PDF 形式にして送付してください。

② 郵送の場合（１１月２４日必着）

〒１００－８９７４

東京都千代田区霞が関２丁目１番２号

警察庁長官官房人事課人事係　任期付職員採用担当　宛て

（４）その他

応募の秘密については、厳守します。応募書類の返却はしませんので、あらかじめご了承ください。

【お問い合わせ・応募書類送付先】

住所：〒１００－８９７４

東京都千代田区霞が関２丁目１番２号

警察庁長官官房人事課人事係　任期付職員採用担当

電話：03-3581-0314（直通）【受付時間：平日 9:30～18:15】

メールアドレス：npa.jinji_atmark_npa.go.jp

※　迷惑メール防止のため、「@」を「_atmark_」と表示しています。

送信する際に、「_atmark_」を「@」（半角）に直してください。